



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



LICEO ARTISTICO "GIULIO ROMANO" DI MANTOVA

CON SEDE ASSOCIATA

LICEO ARTISTICO "ALESSANDRO DAL PRATO" DI GUIDIZZOLO



Sede di Mantova

Liceo Artistico "Giulio Romano"

Via Trieste, 48 Mantova

☎ 0376/323389-320670

Sede di Guidizzolo

Liceo Artistico "Alessandro Dal Prato"

Via Roma, 2 Guidizzolo

☎ 0376/819023

PEO: mns1010001@istruzione.it - PEC: mns1010001@pec.istruzione.it

codice fiscale: 80022610200 - cod. Min. MNSL010001 - cod. univoco fatt. elettronica: UFKA00

www.liceoartisticomantovaeguidizzolo.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, POC "Per la Scuola – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025, "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Codice Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-86

CUP J64D25001470001

Titolo progetto: Orientamento G. Romano

Alla docente Fava Barbara

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL ovvero EX ART. 53 DEL CCNL

PREMESSO CHE L'Istituto Liceo Artistico Giulio Romano attua azioni nell'ambito del progetto in oggetto

PRESO ATTO CHE Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO che per la corretta esecuzione del progetto è necessario individuare figure professionali rientranti nell'area formativa

DATO ATTO che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo per lo svolgimento del percorso di orientamento classi quinte Mantova – curriculum vitae, identità digitale, colloqui di lavoro, preparazione e simulazione di colloqui reali –

VISTO la delibera n.3 del Collegio Docenti del 07/10/2025

La Dirigente Scolastica Prof. Alida Irene Ferrari individua la s/v, docente Fava Barbara, quale assegnatario/a dell'incarico di esperto per la realizzazione di un percorso di orientamento classi quinte



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Mantova – curriculum vitae, identità digitale, colloqui di lavoro, preparazione e simulazione di colloqui reali – nell'ambito progetto di cui all'oggetto;

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

- a) Il servizio affidato è di max n°30 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a decorrere dal 09/10/2025 fino al 28/02/2026, salvo ulteriori proroghe concesse dall'unità di missione.
- b) Il compenso orario è pari ad € 70,00 lordo stato come stabili dal CCNL 19/21.
- c) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- d) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- e) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- f) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

La Dirigente Scolastica/RUP
(Prof.ssa Alida Irene Ferrari)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

L'Incaricato per accettazione