



LICEO ARTISTICO "GIULIO ROMANO" DI MANTOVA
CON SEDE ASSOCIATA
LICEO ARTISTICO "ALESSANDRO DAL PRATO" DI GUIDIZZOLO



Sede di Mantova
Liceo Artistico "Giulio Romano"
Via Trieste, 48 Mantova
☎ 0376/323389-320670

Sede di Guidizzolo
Liceo Artistico "Alessandro Dal Prato"
Via Roma, 2 Guidizzolo
☎ 0376/819023

email: mns1010001@istruzione.it - PEC: mns1010001@pec.istruzione.it

www.liceoartisticomantovaeguidizzolo.edu.it

Prot. n. 6634/4.1.o del 06.08.2021

AVVISO DI SELEZIONE TUTOR - 2
PON "2014/20 "Apprendimento e socialità"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il DPR n. 275 del 1999

Visto il D.I.129 del 28/08/2018 "Nuovo regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto l'art. 7, c. 6 del D.Lgs. 165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP.AA.;

Vista la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 dell'11/3/2008 in tema di collaborazioni esterne;

Visto che il Consiglio d'Istituto nella seduta del 19/12/2018 con la delibera n.3 ha determinato i limiti e criteri alla negoziazione del Dirigente Scolastico per il conferimento di incarichi di collaborazione con esperti esterni;

Vista la Delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 7 maggio 2021 con la quale si aderisce al finanziamento PON 2014/20 "Apprendimento e socialità": Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19";

Vista la graduatoria definitiva TUTOR prot. n. 5753/4.1.o del 28.06.2021;

Vista la rinuncia presentata dalla prof.ssa Silla Sgarbi Matilde relativa alla candidatura per il modulo Giulio Romano in bicicletta, prot. n. 6087/4.1.o del 08.07.2021;

Valutata l'ulteriore necessità di reperire figure professionali con adeguate competenze culturali e professionali per l'espletamento delle diverse attività necessarie alla realizzazione del progetto e precisamente per i moduli privi di candidature;

EMANA

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di un TUTOR per i seguenti moduli PON:

| Titolo Modulo | Sede | N. alunni | N. ore modulo | Periodo |
|-----------------------------|---------|-----------|---------------|-----------------------|
| Giulio Romano in bicicletta | Mantova | 20 | 30 | 28/6/2021-30/09/2021 |
| GO.MA - Godersi Mantova | Mantova | 20 | 30 | 01/06/2021-30/09/2021 |
| NFT Art | Mantova | 20 | 30 | 01/06/2021-30/09/2021 |

| | | | | |
|---|------------|----|----|-----------------------|
| Alfabetizzazione informatica | Mantova | 20 | 30 | 01/06/2021-30/09/2021 |
| Dal disegno al fumetto | Guidizzolo | 20 | 30 | 01/06/2021-30/09/2021 |
| Teatrino Palazzo D'Arco - Allestimento scenografico | Mantova | 20 | 30 | 01/06/2021-30/09/2021 |
| Immagini e parole: poesia a fotografia - G. Romano | Mantova | 20 | 30 | 01/06/2021-30/09/2021 |
| Fuori da me | Guidizzolo | 20 | 30 | 01/06/2021-30/09/2021 |

art. 1 Requisiti generali richiesti

L'avviso è rivolto, in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale docente a tempo indeterminato e determinato in servizio presso il liceo artistico G. Romano di Mantova con sede associata A. Dal Prato di Guidizzolo
2. Personale docente a tempo indeterminato e determinato di altre scuole.
3. Personale Estraneo all'Amministrazione.

I docenti a tempo indeterminato o determinato possono presentare domanda come tutor per più moduli.

Il docente TUTOR avrà i seguenti compiti:

- Coordinamento con il dirigente scolastico e con lo staff di direzione
 - Coordinamento con gli uffici amministrativi per l'utilizzo degli spazi e l'eventuale necessità di acquisti di beni e servizi per la realizzazione del modulo
 - Programmazione contenuti con l'Esperto, tenuta del Registro didattico e di presenza
 - Controllo assenze/presenze
 - Contatti con consigli di classe
 - Inserimento dei dati sulla piattaforma GPU, previo accreditamento con le credenziali che verranno inviate
- In dettaglio: -partecipare agli incontri di staff di direzione nei quali verranno definiti gli aspetti procedurali e di attuazione degli interventi formative; -predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento; -seguire le fasi del reclutamento degli allievi, con particolare riferimento all'informazione alle famiglie; -caricare sulla piattaforma GPU il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza; -tenere i contatti con l'Ufficio di segreteria per la gestione materiali degli spazi e degli eventuali acquisti connessi all'attuazione del progetto; -provvedere, se richiesto dal singolo modulo, all'organizzazione degli esami di certificazione linguistica, in collaborazione con l'ufficio di segreteria; -accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo; -avere cura che nel registro didattico del corso e nel registro di presenza vengano annotate le presenze ed acquisite le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione; -segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi; -curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; -inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

art. 2 Prestazioni richieste

Attività: in orario mattutino e/o pomeridiano e da svolgersi in presenza, rivolto agli studenti dell'Istituto.

art. 3 Selezione del Tutor

Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 l'amministrazione dovrà:

- a) preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- b) successivamente valutare le richieste di degli esperti in servizio presso altre scuole del territorio, come previsto dall'art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola (collaborazioni plurime);
- c) in mancanza di risorse umane indicate al punto a e b, l'Amministrazione provvederà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola.

art. 4 Titoli e criteri di valutazione

Per la valutazione dei titoli e di ogni elemento utile all'individuazione dei tutor, la Commissione appositamente istituita, disporrà di un punteggio globale di massimo 20 punti come di seguito riportato:

| | Criteri | Indicatori | Punteggio assegnato |
|---|---|---|---------------------|
| 1 | Docente interno di ruolo presente nell'istituto da almeno due anni | | 10 |
| 2 | Esperienze di coordinamento di progetti internazionali | Per ogni progetto punti 2 (fino ad un massimo di 4 punti) | 4 |
| 3 | Esperienze professionali nell'ambito della disciplina e/o delle attività previste | Per ogni progetto punti 1 (fino ad un massimo di 2 punti) | 2 |
| 4 | Corsi di specializzazione inerenti le attività previste | Per ogni progetto punti 1 (fino ad un massimo di 2 punti) | 2 |
| 5 | Dottorato di ricerca | | 2 |
| | PUNTEGGIO COMPLESSIVO | | 20 |

L'apposita Commissione procederà alle operazioni di comparazione dei curricula ed elaborerà una graduatoria di merito presentando la proposta di incarico al Dirigente. Gli esiti della valutazione definitiva saranno pubblicati entro il giorno 28 agosto 2021.

Eventuali reclami potranno essere prodotti dagli interessati nei termini di cinque (5) giorni dalla pubblicazione.

Art. 5 Compenso

Il compenso orario, da corrispondere all'interessato Tutor, sarà pari ad € 30,00 Lordo stato, sulla base delle ore effettivamente prestate e documentate, comprensivo di tutte le ritenute e gli oneri a suo carico.

art. 6 Termini e modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente ai modello allegato 1 dovrà essere corredata, pena l'esclusione, da:

- 1) CURRICULUM VITAE in formato Europeo che dimostri il possesso dei titoli di cui all'art. 1 e che sia predisposto per la pubblicazione sul sito della scuola,

2) DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità

Le domande dovranno pervenire a questo Istituto, debitamente sottoscritte, a mano, oppure a mezzo PEC indirizzata a mnsI010001@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 11 del 21.08.2021.

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico e verrà costituita al termine della presentazione delle domande.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 7 Informativa ai sensi del D. Lgs. 163/03

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (D. Lgs.196/2003 Codice sulla Privacy), i dati forniti saranno trattati ai soli fini della selezione e stipula del contratto e per la trasmissione ad altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo on-line del sito internet della scuola.

La Dirigente Scolastica
Alida Irene Ferrari

All.: domanda per la partecipazione all'avviso di selezione di Tutor per il Pon 2014/20 "Apprendimento e socialità" in servizio presso l'Istituto o altre scuole o esterni.

Allegato 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO O ESTERNO
PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTE TUTOR - 2

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo Artistico G. Romano di Mantova

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il ___/___/___

e residente a _____ in via _____

n. _____ cap. _____ prov. _____ status professionale _____

codice fiscale _____ tel. _____ e-mail _____ consapevole che in caso di dichiarazione mendace verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art.76 del DPR 445/2000 e che, inoltre, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

CHIEDE

di partecipare alla selezione, in qualità di _____ in servizio presso _____, per il progetto PON 2014/20 "Apprendimento e socialità"

Modulo _____

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia del documento d'identità valido;

Il sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei seguenti requisiti indicati nell'art. 1 dell'avviso per la selezione di docenti Tutor per il PON 2014/20 "Apprendimento e socialità",
- essere disponibile ad assumere l'incarico nei periodi previsti. Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D. Lgs n.196/2003.

_____, ___/___/___

Firma leggibile